

中国电力工程顾问集团新能源有限公司企业标准

安全管理体系文件

Q/NESC AQ04-2020

代替 Q/NESC AQ04-2017

安全生产费用管理办法

2020-4-8 发布

2020-4-8 实施

中国电力工程顾问集团新能源有限公司 发布

目 次

前 言..... II

1 范围..... 1

2 规范性引用文件..... 1

3 职责..... 1

4 管理内容和方法..... 1

5 检查与考核..... 2

6 报告与记录..... 3

附录 A..... 4

前 言

为规范公司安全生产费用管理工作，确保安全生产费用投入到位、使用合理、专款专用，改善劳动条件，保障公司员工生命、财产安全，推进安全生产标准化建设工作，特修订本标准。

本标准代替 Q/NESC AQ04-2017，主要修订内容如下：

——增加了第 2 部分“规范性引用文件”

——修改了第 4 部分“管理内容和方法”

——增加了第 5 部分“检查与考核”

——增加了第 6 部分“报告与记录”

本标准的附录 A 是规范性附录。

本标准由安全管理部归口管理。

本标准起草部门：安全管理部

本标准修订人：梁潼武 王林卫 童 飞

本标准校核人：王 鹏 徐建军

本标准审核人：孙运涛

本标准批准人：刘建强

安全生产费用管理办法

1 范围

本标准规定了公司按照规定标准提取在成本中列支、专门用于完善和改进公司或者项目安全生产条件的资金（以下简称安全费用）的管理工作要求。

本标准适用于公司安全生产费用管理。

2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的，凡是注日期的引用文件，仅所注日期的版本适用于本文件，凡是不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

《中华人民共和国安全生产法》

《企业安全生产费用提取和使用管理办法》（财企[2012]16号）

《中国能源建设股份有限公司安全生产管理规定》（中能建股发安监〔2017〕63号）

《中国能源建设股份有限公司安全生产责任制管理办法》（中能建股发安监〔2017〕66号）

《中国能源建设股份有限公司安全生产监督管理办法》（中能建股发安监〔2018〕39号）

《中国能源建设股份有限公司安全生产奖惩办法》（中能建股发安监〔2018〕40号）

3 职责

3.1 分管安全副总经理，全面负责监督安全生产费用投入和使用情况。

3.2 分管生产副总经理及总经理助理，负责分工范围内的安全生产费用投入和使用情况的监督检查工作。

3.3 安全管理部负责安全生产费用的全面协调和监督管理等工作。

3.4 办公室负责应急安全、车辆安全、办公区和生活区的道路交通、消防、劳动保护、外事等安全费。

3.5 科技质量信息部负责公司信息网络安全费用投入的监督管理。

3.6 项目管理部负责工程项目施工现场的安全生产费用投入的监督管理。

3.7 分公司负责本单位的安全生产费用投入的监督管理。

4 管理内容和方法

4.1 安全费用的提取

4.1.1 每年12月份公司各部门提出下一年度的安全生产费用计划，经部门领导核准签字后，报安全管理部汇总，安全管理部与财务部共同审核并起草公司下一年度安全费用投入计划（附录A表1），经主任审核后，报分管安全的副总经理批准。

4.1.2 工程项目的安全费用以建筑安装工程造价为计提依据，按照《企业安全生产费用提取和使用管理办法》相关规定提取。

4.1.3 建设工程提取的安全费用列入工程造价，在竞标时不得删减，列入标外管理。国家对基本建设投资概算另有规定的，从其规定。公司应当将安全费用按比例直接支付分包单位并监督使用，分包单位

不再重复提取。

4.1.4 工程项目部本部的安全费用原则上按总承包合同额减去分包合同额部分的相应比例提取，由项目部预算。

4.1.5 在上述标准的基础上，公司本部根据安全生产实际需要，可以适当提高安全费用提取标准。

4.1.6 上年度结余资金可结转下年度使用，当上年末安全费用结余达到公司上年度营业收入的 1.5%时，本年度可以缓提或者少提安全费用。

4.2 安全费用使用范围

4.2.1 完善、改造和维护安全防护设施设备支出（不含“三同时”要求初期投入的安全设施），包括施工现场临时用电系统、洞口、临边、机械设备、高处作业防护、交叉作业防护、防火、防爆、防尘、防毒、防雷、防台风、防地质灾害、地下工程有害气体监测、通风、临时安全防护等设施设备支出。

4.2.2 配备、维护、保养应急救援器材、设备支出和应急队伍建设与应急演练支出。

4.2.3 开展重大危险源和事故隐患评估、监控和整改支出。

4.2.4 安全生产检查、评价（不包括新建、改建、扩建项目安全评价）、咨询和标准化建设支出。

4.2.5 配备和更新现场作业人员安全防护用品。

4.2.6 勘测设计外业及现场服务、工程建设项目管理及监理应急器械、药品支出。

4.2.7 安全生产宣传、教育、培训支出。

4.2.8 安全生产适用的新技术、新标准、新工艺、新装备的推广应用支出。

4.2.9 安全设施及特种设备检测检验支出。

4.2.10 安全生产责任保险支出。

4.2.11 以及其他与安全生产直接相关的支出。

4.3 安全费用的支付使用

4.3.1 各部门使用安全生产费用报账时，填写财务报账单，经本部门负责人审核签字后，履行财务报账手续，从安全生产专项费用中列支。

4.3.3 如因生产经营环境、条件变化导致计划外增加安全费用的投入，由使用部门提出追加申请，经分管安全的副总经理核准，由财务部追加支付。

4.3.4 工程项目部统计施工单位和项目部自身安全费用投入情况，汇总建立项目部安全费用投入台账（附录 A 表 2）；各部门建立本部门的安全费用投入台账；公司安全费用投入台账由财务部负责建立。

4.3.5 公司对施工单位安全费用的支付采用随用随付的方式。施工单位根据实际投入情况，每月汇总《安全费用投入情况统计表》（附录 A 表 3）上报至工程项目部，工程项目部审核后上报项目管理部，由公司批准后拨付。

5 检查与考核

5.1 公司安全生产第一负责人、分管安全副总经理对公司安全生产费用提取和使用情况进行监督检查及考核。

5.4 各部门负责人对本部门安全费用提取、支付、使用实施监督检查及考核。

5.2 项目管理部及项目部负责人对项目的安全生产费用管理和使用情况进行监督检查及考核。

5.3 工程项目部负责监督施工单位安全生产费用的投入情况，对上报的安全生产费用投入情况的真实

性进行查验，并对其安全生产费用管理工作进行考核。

5.4 安全管理部负责对各部门及项目部的安全生产费用提取和使用情况进行监督检查及考核。

5.5 未按规定提取和使用安全费用及挪用安全费用的，按照情节轻重，责令限期整改，或由安全管理部、项目管理部、办公室、财务部等部门依照相关法规、规章进行处理、处罚。导致安全事故的，依法追究相应的法律责任。具体安全生产费用管理工作的考核工作，按照公司《安全生产考核及奖惩管理办法》及实施细则规定执行。

6 报告与记录

表 1 报告与记录

序号	编号	名称	填写部门	保存地点	保存期限
1	Q/NESC AQ04-JL01	安全费用投入计划	各部门	安全管理部	三年
2	Q/NESC AQ04-JL02	安全费用投入台账	各部门	安全管理部	三年
	Q/NESC AQ04-JL03	安全费用投入情况统计表	各部门	安全管理部	三年

表 A3. 安全费用投入情况统计表

编号: Q/NESC AQ04-JL03

合同名称				合同编号	
施工分包单位名称				月份/季度安全评价情况	☐ 符合要求 ☐ 不符合要求
本期现场安全投入情况					
编号	安全投入类别	数量	单价	合价	说明
本期安全投入总费用					
安全投入情况说明	_____年_____月份, 我公司完成安全投入额为_____万元, 累计完成 万元。现场安全投入满足当前安全生产需要, 特此说明。				
分包单位负责人		项目部安全负责人			
日期		日期			