

Q/NESC

中国电力工程顾问集团新能源有限公司企业标准

Q/NESC GC20312—2022

设计交底和图纸会审管理制度

2022-12-30 发布

2022-12-31 实施

中国电力工程顾问集团新能源有限公司 发布

目 次

前 言 II

1 目的 1

2 范围 1

3 规范性引用文件 1

4 术语和定义 1

5 职责 1

6 内容与要求 1

7 检查与考核 3

前 言

为了使工程建设项目各参建方准确了解工程设计意图和设计特点,及时掌握和理解工程设计的技术要求,进一步完善设计产品,加强事前控制,减少设计失误,确保按图施工,保证工程质量。特制定本标准。

本标准由公司项目管理部归口。

本标准起草部门: 项目管理部

本标准主要起草人: 冯徽、胡爽

本标准校核人: 李磊、李然、韩丽平、柴雨、巩玺、孙艾喜、宿栋华、童飞、胡辉

本标准审核人: 冯卫忠

本标准批准人: 刘建强

本标准第 1 次发布。

设计交底和图纸会审管理制度

1 目的

为了使工程建设项目各参建方准确了解工程设计意图和设计特点，及时掌握和理解工程设计的技术要求，进一步完善设计产品，加强事前控制，减少设计失误，确保按图施工，保证工程质量。

2 范围

本标准规定了工程项目设计交底和图纸会审的要求。
本标准适用于公司承担的工程设计和总承包项目。

3 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件，仅所注日期的版本适用于本文件。凡是不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

《建设项目工程总承包管理规范》GB/T50358

《中国能源建设股份有限公司工程总承包项目管理办法》

4 术语和定义

4.1 设计交底

设计单位向业主/总承包方、监理单位、施工单位说明设计思想、设计意图，对施工图内容和施工过程中需注意事项进行详细说明的活动。

4.2 图纸会审

工程各参建单位（业主/总承包方、监理单位、施工单位）对收到的设计施工图，进行全面细致的审查，澄清疑点，确定施工图是否满足使用功能和施工工艺要求的活动。

5 职责

5.1 设计单位

设计单位各专业主要设计人员、主要设备制造供货商技术负责人（必要时），负责向业主/总承包方、监理单位、施工单位进行设计交底。

5.2 监理单位

组织、主持图纸交底、会审，编写会议纪要。

6 内容与要求

6.1 组织设计交底和图纸会审

设计交底和图纸会审通常由监理单位、业主或总承包项目部组织、主持。施工图设计交底和施工图会审应做出详细的纪要，由会议的组织单位负责整理。会议纪要应由参会方代表共同签认，会议纪要应视为设计文件的补充。发放范围为业主、项目监理部、施工分包商，以及总承包项目部等。

6.2 设计交底和图纸会审准备

(1) 设计交底和图纸会审应在项目施工前进行，总承包商设计部门和主要设备制造供货商应提供完整的正式施工图，设计交底与图纸会审以专业或分册为单位进行，总承包项目部应根据一级、二级施工进度计划、工程进展情况和图纸到货情况编制施工图设计交底和图纸会审计划。如施工图纸在项目施工前交付不全，可先进行分部工程设计交底和图纸会审；

(2) 设计交底和图纸会审前，应组织有关人员全面熟悉和预审图纸。对图纸上存在的问题、错误、矛盾等进行汇总，以备会审时向设计单位提出。

6.3 设计交底和图纸会审要求

(1) 项目监理部总监理工程师（总监代表）或总承包项目部设计负责人主持召开会议，说明会议内容和要求；

(2) 设计单位、直接涉及设备制造供应方的施工图的相关专业的主要设计人，或熟悉了解本工程设计情况的工地代表进行设计交底，介绍设计意图、工程特点、工艺要求、施工技术措施和有关注意事项；

(3) 有关施工分包商、总承包项目部、项目监理部、业主的技术负责人和工程技术人员的代表提出疑问、图纸存在的问题和需要解决的问题，应有专人对提出和解答的问题作好记录，以便查核；

(4) 设计方对各方提出的问题进行答疑；

(5) 参加会议各方对问题逐条研究与沟通，对需要解决的技术难题拟定解决方案，使设计缺陷、设计差错在施工之前消除；

(6) 设计交底和图纸会审应形成会议纪要，并经各方签认、盖章。如有不同意见，通过协商仍不能取得统一时，应报请业主/总承包方确定。

6.3.1 设计交底内容

(1) 本工程的设计特点和设计意图；

(2) 建筑、结构设计特点；

(3) 系统工艺布置及工艺要求；

(4) 各专业在施工中的难点、疑点和容易发生的问题说明；

(5) 新材料、新设备、新工艺、新技术的特点及应用情况；

(6) 施工过程中的特殊要求；

(7) 技术要求及注意事项。

6.3.2 图纸会审内容

(1) 施工图纸设计是否满足电力工程项目生产安全、系统可靠、经济运行的要求，便于操作和维护、检修的要求；

(2) 各系统设计布局是否走向合理、整齐美观，间距尺寸满足有关规范要求；

(3) 施工图纸设计的表达深度和出图范围能否满足施工及检修要求。各专业之间设计接口是否统一，是否有开口、漏设现象；各专业图纸之间、平立剖面图之间有无矛盾；

(4) 预制构件、设备分段及加工配制是否满足工程现场的实际情况；

(5) 设计工艺与施工主要技术方案是否满足工程质量的要求；

(6) 新材料、新设备、新工艺、新技术的应用能否满足机组运行的安全性、可靠性及检修的要求；

(7) 施工安全、环境卫生有无保证等。

6.4 设计交底和图纸会审意见跟踪落实

设计交底和图纸会审会议纪要视为设计文件的补充，设计单位应落实设计交底和图纸会审意见，对设计图纸进行完善修改，必要时进行设计变更。

(1) 对设计没有问题的图纸，应按图施工；

(2) 公司承接的设计项目，对决定进行设计变更的图纸，由设计部门发出《设计变更通知单》（参见《工代服务管理》表A.1），《设计变更通知单》应按规定的权限范围经业主/总承包方、监理单位确认批准后交施工单位执行。

7 检查与考核

设计人员未按交底意见对设计图纸进行修改完善，造成设计质量事故及重大经济损失，则按公司考核规定予以责任人相应的处罚。