

中共中国电力工程顾问集团新能源有限公司委员会文件

新能源党〔2025〕76号

关于深入贯彻落实中央八项规定精神、加强作风建设的通知

各部门、分公司、项目部：

为认真贯彻党中央、国务院及上级党委关于作风建设的工作部署，落实深入贯彻中央八项规定精神学习教育工作要求，改进工作作风、提升工作质效，现对强化政治意识、严肃劳动纪律、厉行勤俭节约、规范财务报销，改进文风会风提出以下要求：

一、强化政治意识

1. 以学促干、知责担责。深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想，严格落实“第一议题”，不断提升政治判断力、政治领悟力、政治执行力。严格执行《关于新形势下党内政治生活

的若干准则》，坚持和完善民主集中制，认真开展“三会一课”、民主生活会、组织生活会，严格执行重大事项请示报告制度。严格执行两级集团党委、公司党委的决策部署，反对不担责不尽责、只表态不落实、遇到问题绕着走、推诿扯皮、上交矛盾等现象。

二、严肃劳动纪律

2. 强化工作纪律。严格执行工作作息時間，在崗期間不得從事與工作無關的活動。嚴格按照公司《員工休假管理办法》《考勤管理办法》履行請假、休假审批报备手續。員工休假期間應明確代理人員，保持通訊暢通，積極配合處理緊急事務。

3. 嚴格考勤打卡。落實全員考勤打卡，不得遲到早退。部門負責人外出半天以上需事先請示分管領導批准，帶頭履行報批流程。禁止代為打卡和配合補錄虛假考勤，一經發現，相關人員一同嚴肅處理。考勤情況定期通報，結果納入季度績效考核。

三、厲行勤儉節約

4. 堅持“過緊日子”。鋪張浪費不是小事，而是潛藏官僚主義、貪污腐化的溫床。要嚴格執行《公務接待管理办法》，按照務實節儉、嚴格標準原則開展業務接待，嚴禁超預算、超範圍、超標準接待，嚴禁公款相互宴請、私客公待或支付與履職無關、應由個人負擔的各種費用。從嚴控制公務出差，充分利用視頻會議形式，部門負責人應從嚴審核差旅申請。會議主辦部門應在會議結束後及時關閉會議室空調。增強員工的環保意識和節約意識，精簡會議材料，提倡投屏展示，讓無紙化辦公理念深入人心。

节约用水用电。

四、规范财务报销

5. 缩短报销审批时长。出差后及时启动报销流程，不得拖延。加快各审批节点速度，有效缩短审批时长。项目人员报销项目现场补助应附考勤表。除年末封账期间的票据可在次年一月份报销之外，当年票据须在当年报销。报销差旅费时，如到项目现场应在“项目”一栏选择具体项目，不能明确具体项目选择“专有项目”。主办会议选择“会议费”报销流程，按照公司《会议管理规定》要求上传附件。参加会议选择“培训费”报销流程，提交经分管领导签批指定参会人员的会议通知。

6. 规范报销发票单据。报销上传的单据影像要清晰，保证系统能够识别正确信息。上传 XML 格式数电发票，住宿发票要有住宿天数。行程没有闭环应在备注说明，如果分段报销，第二次报销影像里应上传第一次的报销单。薪酬、安全生产性费用、工会费用支出应同步提交费用计提单据和发放单据，两张单据互相备注单据号。

五、改进文风会风

7. 改进文件质量。起草文件应主题明确、逻辑清晰，数据引用准确无误，语言表述简洁规范，避免模糊歧义，无明显错误。行文提倡“短、实、新”，力戒空话套话。向上级报送公文或内部印发重要通知，一律通过 OA 发起流程。加强层级审核，把好内容关、语言关、格式关。

8. 提升会议效果。少开会、开短会、讲短话，能通过文件、视频、电话、邮件传达部署的不召开会议。坚持“无策划不开会”，提升会议效率。严格会场纪律，注意行为举止和仪态仪表，不得交头接耳、接打电话、随意走动。做好落实会议精神“后半篇文章”，强化闭环思维，防止议而不决、决而不行、行而不实。

六、加强监督检查

9. 做好同查同治。坚持严的基调监督执纪，对学习教育期间顶风违纪行为严肃处理、形成震慑。坚持纠树并举，把查处“四风”问题同风险处置、重振发展工作一体贯通，助推公司高质量发展。各部门、分公司、项目部负责人要组织学习《通知》精神、带头贯彻落实，严以律己、严负其责、严管所辖，以扎扎实实的新作风促进工作质效明显提升。

中共中国电力工程顾问集团新能源有限公司委员会

2025年5月6日



中共中国电力工程顾问集团新能源有限公司委员会

2025年5月6日印发