

附件

# 中国电力工程顾问集团新能源有限公司 国际业务技术咨询服务内部管理细则

2022-09-30 发布

2022-10-01 实施

中国电力工程顾问集团新能源有限公司

为落实中国能建“优先发展国际业务”的战略规划，充分发挥各分公司自身优势，实现资源互补，进一步规范国际业务技术咨询服务相关工作，结合公司的实际，特制定本细则。

本办法起草人：黄元安

本办法校核人：何正涛

本办法审核人：程 波

本办法批准人：刘建强

# 国际业务技术咨询服务内部管理细则

## 第一章 总则

**第一条** 为落实中国能建“优先发展国际业务”的战略规划，充分发挥各分公司自身优势，实现资源互补，进一步规范国际业务技术咨询服务相关工作，结合公司的实际，特制定本细则。

**第二条** 本细则适用于公司。

**第三条** 规范性引用文件

《中国能源建设股份有限公司国际市场开发管理规定》  
(中能建股发国际〔2019〕462号)

《中国能源建设集团规划设计有限公司国际市场开发管理办法》(中能设国际〔2020〕895号)

《国际业务开发管理办法》(新能源国际办〔2021〕31号)

**第四条** 国际业务技术咨询服务包括以下事项：

(一) 市场开发前期阶段涉及向业主方提供的技术解决方案(预可研深度);

(二) 市场开发前期阶段涉及项目成本核算的可行性研究报告;

(三) 项目签订合同前后涉及的向业主或者投资方出具的初步设计深度报告。

## 第二章 部门与职责

**第五条** 国际分公司是国际业务技术咨询服务的归口管理部

门,负责国际项目技术咨询服务的组织工作,包括但不限于委托、成品验收等工作。

**第六条** 企业发展部(法律事务部)是国际业务技术咨询服务的内部协调部门,负责各分公司、部门间的工作协调及监督管理工作。

**第七条** 财务与产权管理部是国际业务技术咨询服务的结算部门,负责国际业务技术咨询服务的内部结算工作。

**第八条** 综合能源分公司和智能配网分公司是国际业务技术咨询服务的技术咨询服务配合部门,负责具体的国际项目技术咨询服务工作。

### **第三章 工作原则**

**第九条** 为促进公司国际业务发展,出于成本以及公司内部资源高效利用考虑,国际业务前期技术咨询服务内部委托费用分摊与成果共享的原则是“扶持国际业务优先发展”“谁受益、谁承担”“固定总价”“内部结算”的原则。

### **第四章 工作流程**

**第十条** 国际分公司将拟委托的国际项目技术咨询服务需求经国际分公司审核,并形成会议纪要。会议通过后将会议纪要报公司企业发展部(法律事务部)、财务与产权管理部备案,同时将会议纪要以及技术咨询服务任务委托书向协作的分公司传送。

### **第十一条 协调机制**

国际分公司与技术支持部门应对合作的项目建立工作联络

机制。国际分公司指定项目经理牵头开发整体项目，技术支持部门指定设总，并组织技术团队负责技术相关报告的编制。双方将在合作过程中建立有效的沟通协调机制，遇重大事项应召开专题会议研究，及时解决工作中遇到的各种具体问题。

### **第十二条 成果验收**

国际分公司根据前期技术咨询服务任务委托书要求，对技术部门提交的设计成果进行验收，验收工作主要针对项目的科学性、合理性以及经济性进行综合评估。

## **第五章 技术咨询服务费用**

### **第十三条 技术咨询服务费用具体结算价格如下：**

预可行性研究报告人民币 5 万元；

可行性研究报告人民币 10 万元；

初步设计报告人民币 20 万元。

以上费用均不含翻译费和人员差旅费用，若有人员差旅需求，费用实报实销。

### **第十四条 费用分摊具体方法如下：**

编制项目预可行性研究报告、可行性研究报告、初步设计报告费用由国际分公司承担。

### **第十五条 成果共享具体方法如下：**

在项目成功签约且进入执行阶段后，根据项目实际情况，技术咨询服务配合部门应当承担项目勘察设计工作，其他工作分工可另行协商。

## **第六章 监督管理**

**第十六条** 企业发展部（法律事务部）对受委托部门实行全过程监管。

**第十七条** 受委托部门有如下情形之一的，企业发展部（法律事务部）可以依据情节轻重上报公司研究，作出相应处罚：

- （一）技术咨询报告有重大失误或者质量低劣；
- （二）技术咨询结论出现错误；
- （三）累计两次无正当理由拒绝接受委托任务；
- （四）一年内累计两次未在规定时限或者经批准的延期时限内完成技术咨询任务；

## **第七章 附则**

**第十八条** 本细则自发布之日起实施。

**第十九条** 本细则由国际分公司负责解释。

- 附录：
- 1. 任务委托书
  - 2. 成品验收单
  - 3. 工作流程图

## 附录 1

### 任务委托书

工程名称			设计阶段
委托项目名称			日期
一、工程概况			
二、委托项目内容与范围			
三、资料交接与项目接口			
四、技术要求			
五、产品交付日期			
六、验收质量要求			
需求部门	国际分公司	需求部门负责人	
技术咨询服务 部门		日期	

## 附录 2

### 成品验收单

工程名称		设计阶段	
供方名称			
验 收 记 录			
验 收 内 容	验 收 结 果 和 意 见		
备 注			
验证结论			
技术咨询 服务部门		验收部门	
需求部门 负责人		日 期	

### 附录 3

